

ПРИНЯТО:

на заседании Педагогического
совета БУ ДО города Омска
«СДЮСАШОР А.В. Кожевникова»
Пр. № 4 от 26.12 2014 г.

СОГЛАСОВАНО:

на заседании Совета БУ ДО города Омска
«СДЮСАШОР А.В. Кожевникова»
Пр. № 2 от 29.12 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ:

директор БУ ДО города Омска
«СДЮСАШОР А.В. Кожевникова»
Бернатовичюс Д.А.
2014 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке зачисления, перевода и отчисления обучающихся бюджетного
учреждения дополнительного образования города Омска
«Специализированная детско-юношеская спортивная авторская
школа олимпийского резерва А.В. Кожевникова»

г. Омск – 2014 г.

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке зачисления, перевода и отчисления обучающихся бюджетного учреждения дополнительного образования города Омска «Специализированная детско-юношеская спортивная авторская школа олимпийского резерва А.В. Кожевникова» (далее – Положение) регулирует порядок зачисления, перевода и отчисления обучающихся бюджетного учреждения дополнительного образования города Омска «Специализированная детско-юношеская спортивная авторская школа олимпийского резерва А.В. Кожевникова» (далее – Учреждение).

1.2. Положение принято в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства спорта РФ от 27 декабря 2013 года № 1125 «Об утверждении особенностей организации и осуществления образовательной, тренировочной и методической деятельности в области физической культуры и спорта», Уставом Учреждения.

1.3. Занятия в Учреждении проводятся по общеобразовательным программам, разработанным и утвержденным Учреждением на основе примерных программ по видам спорта, допущенных Федеральным органом управления в сфере физической культуры и спорта.

1.4. Документация по зачислению, переводу и отчислению обучающихся Учреждения оформляется, ведется и хранится в учебном отделе Учреждения.

2. Условия и порядок зачисления

2.1. Условиями зачисления являются:

- письменное заявление одного из родителей (законного представителя) ребенка, с согласием на использование персональных данных;
- медицинское заключение (справка);
- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия документа одного из родителей (законного представителя) ребенка.

2.2. При зачислении обучающихся в Учреждение, администрация обязана ознакомить родителей (законных представителей) со следующими документами:

- Уставом;
- лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- образовательными программами по видам спорта;
- иными локальными актами, регулирующими деятельность Учреждения и затрагивающие права, и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей).

2.3. Родителям (законным представителям) может быть отказано в приеме ребенка по медицинским показаниям.

2.4. Порядок зачисления обучающихся:

2.4.1. Порядок зачисления обучающихся определяется непосредственно Учреждением и оформляется приказом директора.

2.4.2. Спортивно-оздоровительные группы и группы начальной подготовки формируются как из вновь зачисляемых в Учреждение обучающихся, так и из

обучающихся, не имеющих по каким-либо причинам возможности продолжать занятия на других этапах подготовки, но желающих заниматься избранным видом спорта в возрасте от 6 до 18 лет.

2.4.3. Группы начальной подготовки комплектуются из числа обучающихся общеобразовательных учреждений, желающих заниматься избранным видом спорта в возрасте от 6 лет.

2.4.4. На учебно-тренировочный этап зачисляются обучающиеся, прошедшие необходимую подготовку на этапе начальной подготовки не менее двух лет, при условии выполнения ими контрольных нормативов по общей и специальной физической подготовке, установленных образовательными программами и участия в соревнованиях.

2.4.5. На этап совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства могут зачисляться обучающиеся, прошедшие необходимую подготовку на предыдущих этапах обучения не менее шести лет, имеющие необходимый для данного этапа спортивный разряд или звание, выполняющие нормативы по общей и специальной физической подготовке, установленных образовательными программами и участие в соревнованиях.

3. Порядок комплектования групп

3.1. Комплектование групп в Учреждении на новый учебный год производится до 15 октября ежегодно, в остальное время производится доукомплектование в соответствии с установленными нормативами.

3.2. Наполняемость учебных групп по видам спорта определяется в условиях комплектования на каждый учебный год и утверждается приказом директора Учреждения.

3.3. Перечень групп по видам спорта определяется в соответствии с тарификацией, утвержденной департаментом по делам молодежи, физической культуры и спорта Администрации города Омска.

3.4. Учебные группы по видам спорта формируются как по разновозрастному, так и по разновозрастному принципу.

4. Порядок перевода обучающихся

4.1. Порядок перевода из одной группы в другую определяется непосредственно Учреждением и оформляется приказом директора Учреждения.

4.2. Перевод обучающихся в группу следующего года обучения производится приказом директора на основании представленных тренерами – преподавателями документов: протоколов сдачи контрольно – переводных нормативов (для групп начальной подготовки и учебно – тренировочных) по общефизической и специальной подготовке, протоколов выступлений в соревнованиях; и на основании протоколов выступлений во всероссийских соревнованиях (для групп спортивного совершенствования и высшего спортивного мастерства).

4.3. Перевод обучающихся досрочно в группу следующего года обучения или этапа спортивной подготовки проводится решением педагогического совета на основании стажа занятий, выполнения контрольных нормативов общей и

специальной физической подготовки, участия в соревнованиях. Обучающиеся, не выполнившие требований и не соответствующие нормативным показателям данного года обучения, на следующий учебный год не переводятся. Обучающиеся могут продолжить обучение повторно, но не более одного раза потом они переводятся в группу, годом ниже, или в спортивно-оздоровительную группу.

5. Основания и порядок отчисления обучающихся

5.1. Отчисление обучающихся из Учреждения осуществляется на основании и в порядке, предусмотренном статьями 43, 61 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

6. Выпуск обучающихся

6.1. Выпускниками Учреждения считаются обучающиеся, закончившие определённый этап обучения и выполнившие требования образовательной программы. Выпуск обучающихся может производиться только после окончания этапа подготовки.

Обучающиеся считаются выпущенными с момента издания приказа директора Учреждения об отчислении.