

Департамент по делам молодёжи, физической культуры и спорта Администрации  
города Омска

бюджетное учреждение города Омска  
«Спортивная школа олимпийского резерва А.В. Кожевникова»  
(БУ г. Омска «СШОР А.В. Кожевникова»)

**П Р И К А З**

от 05.03.2021 г.

№ 34 - о/д

ОМСК

Об утверждении Положения об организации внутреннего контроля за реализацией требований федеральных стандартов спортивной подготовки по виду спорта кёрлинг, спортивная аэробика, хоккей

В соответствии с Федеральным законом от 4.12.2017 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», приказом Министерства спорта Российской Федерации от 16 августа 2013 года № 636 «Об утверждении порядка осуществления контроля за соблюдением организациями, осуществляющими спортивную подготовку, федеральных стандартов спортивной подготовки»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение об организации внутреннего контроля за реализацией требований федеральных стандартов спортивной подготовки по виду спорта кёрлинг, спортивная аэробика, хоккей в БУ г. Омска «СШОР А.В. Кожевникова»).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по спортивной работе Романенко О.С.
3. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор



Д.А. Бернатовичюс

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора БУ г. Омска

«СШОР А.В. Кожевникова»

от «05» марта 2021 г. № 34

**Положение  
об организации внутреннего контроля за реализацией требований  
федеральных стандартов спортивной подготовки по виду спорта кёрлинг,  
спортивная аэробика, хоккей в бюджетном учреждении города Омска  
«Спортивная Школа Олимпийского Резерва А.В. Кожевникова»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об организации внутреннего контроля за реализацией требований федеральных стандартов спортивной подготовки по виду спорта кёрлинг, спортивная аэробика, хоккей в бюджетном учреждении города Омска «Спортивная школа олимпийского резерва А.В. Кожевникова» (далее - Положение), определяет процедуру осуществления контроля за реализацией требований федеральных стандартов спортивной подготовки по виду спорта кёрлинг, спортивная аэробика, хоккей в бюджетном учреждении города Омска «Спортивная школа олимпийского резерва А.В. Кожевникова» (далее - Учреждение).

1.2. Внутренний контроль включает в себя анализ и оценку организации, обеспечения, проведения, содержания и эффективности спортивной подготовки и осуществляется до начала спортивных тренировок, в процессе их проведения и после их завершения.

1.3. Основным объектом внутреннего контроля является деятельность лиц, осуществляющих спортивную подготовку (далее - тренеры), а предметом - соответствие результатов их деятельности требованиям федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта кёрлинг, спортивная аэробика, хоккей, программы спортивной подготовки по виду спорта кёрлинг, спортивная аэробика, хоккей, законодательству Российской Федерации и иным нормативным актам, а также локальным нормативным актам Учреждения.

1.4. Внутренний контроль должен быть систематическим, объективным и сочетать оказание методической помощи.

1.5. Основной задачей внутреннего контроля является:

- установление соответствия содержания тренировочных занятий этапу подготовки спортсменов, планам подготовки, программе спортивной подготовки по виду спорта;

- содействие методически правильному планированию тренировочных занятий с целью формирования спортивного мастерства и воспитания спортсменов;
- своевременное предупреждение неблагоприятных воздействий на организм и психологию спортсменов, связанных с нарушением методических и санитарно-гигиенических правил организации, обеспечения и осуществления тренировочного процесса;
- оценка уровня методической подготовленности тренерского состава Учреждения.

## 2. Организация внутреннего контроля

2.1. Общая организация внутреннего контроля в Учреждении возлагается на директора. Непосредственный контроль возлагается на заместителя директора Учреждения по направлению работы, инструкторов-методистов, медицинских работников, а также иных специалистов в соответствии с их полномочиями.

2.2. В соответствии с ежегодно утверждаемым планом проведения контрольных проверок устанавливаются уполномоченные лица, сроки и план проведения проверки, который доводится до сведения тренеров не позднее, чем за три дня до начала ее проведения.

В плане проведения проверки устанавливается особенность (вопросы) конкретной проверки и проверяемый период деятельности тренера.

2.3. Сведения о результатах проверки указываются в акте проверки.

2.4. Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых вручается тренеру.

2.5. Лица, уполномоченные на проведение проверки,

- обязаны:

1. проводить проверку на основании годового утвержденного плана в соответствии с ее назначением;

2. соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы тренеров, в отношении деятельности, которых проверка проводится;

3. знакомить тренеров с результатами проверки;

4. доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании тренером в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5. соблюдать сроки проведения проверки, установленные настоящим Положением и приказом директора Учреждения.

- несут ответственность:

1. за объективность, полноту и обоснованность выявленных в ходе проверки фактов, сделанных выводов и предложений и изложенных в акте проверки;

2. за сокрытие выявленных в ходе проверки фактов несоблюдения тренером законодательства Российской Федерации, федеральных стандартов спортивной подготовки по виду спорта и программы спортивной подготовки по виду спорта;

3. за превышение своих полномочий.

2.6. Обсуждение результатов внутреннего контроля проводится директором Учреждения с участием заинтересованных лиц.

### **3. Периодичность проведения внутреннего контроля**

3.1. Внутренний контроль с выходом на тренировочное занятие проводится в течение тренировочного года в каждой группе, реализующей программы спортивной подготовки, у каждого тренера.

3.2. Внутренний контроль осуществляется в форме плановых и внеплановых проверок. Плановая проверка проводится в форме документарной или выездной проверки.

3.3. Результаты внутреннего контроля могут фиксироваться в журнале внутреннего контроля тренировочного процесса и (или) журналах учета групповых занятий тренеров.

## АКТ ПРОВЕРКИ

тренер БУ г. Омска «СШОР А.В. Кожевникова» \_\_\_\_\_

Дата проведения проверки \_\_\_\_\_

Время проведения проверки \_\_\_\_\_

Место проведения проверки \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество тренера, в отношении которого осуществляется проверка \_\_\_\_\_

Наименование группы этапа спортивной подготовки \_\_\_\_\_

Вид спорта \_\_\_\_\_

Форма проверки \_\_\_\_\_

(плановая/внеплановая, документарная/выездная) Лицо (а), проводившее (ие) проверку:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

### Результаты проверки:

#### 1. Стабильность состава лиц, проходящих спортивную подготовку:

На тренировочном занятии присутствовало \_\_\_\_\_ человек, что составляет \_\_\_\_\_ % от общего количества в группе, в том числе:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_

На тренировочном занятии отсутствовало \_\_\_\_\_ человек, в том числе:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

#### 2. Наличие на тренировочном занятии необходимой документации:

Журнал учета тренировочного процесса \_\_\_\_\_

План (конспект) подготовки на тренировочное занятие \_\_\_\_\_

Иной документации \_\_\_\_\_

#### 3. Место проведения тренировочных занятий соответствует/не соответствует требованиям ФССП по виду спорта \_\_\_\_\_

4. Меры техники безопасности при проведении тренировочных занятий соблюдены/не соблюдены \_\_\_\_\_

5. Спортивный инвентарь и оборудование подготовлен/не подготовлен к проведению тренировочного занятия \_\_\_\_\_

#### 6. Соответствие документации тренера реализуемой программе спортивной подготовки по виду спорта:

содержание плана подготовки на тренировочное занятие:

- выполнение плана подготовки на тренировочном занятии: